

Avec le soutien de

**Programme d’Aide au Développement Associatif de Symmachia (PADA)**

**Formulaire de candidature 2024**

**L’association**

**Nom de l’Association** :

**Nombre de salariés** :

**Nombre de salariés travaillant pour la collecte de fonds** :

**Le contact**

**Personne remplissant le dossier au nom de l’association** :

**NOM** : **Prénom** :

**Fonction au sein de l’association** :

**Présentation de l’association**

1. **Année de création de votre association**

|  |
| --- |
|  |

3 années d’existence minimum sont requises pour pouvoir postuler au programme.

**Justificatif nécessaire : publication au JOAFE**

1. **Votre association est-elle reconnue d’intérêt général ?**

|  |
| --- |
| OUI - NON |

**Justificatif nécessaire : attestation d’éligibilité au mécénat téléchargeable sur le site Internet www.symmachia.fr**

1. **Les comptes du dernier exercice fiscal disponible (2023, à défaut, 2022) ont-ils été audités et sans réserve de la part des commissaires au compte ?**

|  |
| --- |
| OUI - NON |

**Justificatif nécessaire : derniers comptes audités, ou rapport d’activité et comptes**

1. **Montant de la collecte des 3 derniers exercices (détail par année) et BP 2024**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2021** | **2022** | **2023** | **BP 2024** |
| **Fonds privés** |  |  |  |  |
| **Fonds publics** |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |

1. **Composition et implication de la gouvernance**

Merci de décrire l’organisation de votre gouvernance (conseil d’administration, conseil stratégique, comités thématiques…) en remplissant le tableau suivant :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organe de gouvernance 1 : conseil d’administration | | | | | | |
| NOM Prénom | Activité professionnelle | Rôle dans l’association | Expertise mobilisée | Durée totale du mandat | Année de mandat en cours | Temps consacré (en ETP annuel) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **La thématique retenue pour cette année est le soutien aux personnes en situation de précarité en France (logement, emploi, formation, éducation). En quoi votre action contribue-t-elle à venir en aide aux personnes en situation de précarité et sur quel territoire agit-elle ?**

|  |
| --- |
| 10-15 lignes max |

1. **Description de l’association : mission sociale de l’association telle que décrite dans les statuts et déclinaison opérationnelle**

|  |
| --- |
| 30 lignes max |

**Justificatif nécessaire : les derniers statuts déposés en Préfecture**

1. **Grandes lignes du****plan de développement et stratégie de collecte pour la période2024-2026**

|  |
| --- |
| 10-15 lignes max |

*Vous pouvez compléter ou remplacer cette question par tout document permettant d’y répondre s’il existe déjà (réponse à un autre appel à projet, documents internes…)***justificatif : BP 2024**

**Votre candidature**

1. **Motivations de postuler au programme**

|  |
| --- |
| 10-15 lignes max |

1. **Comment mesurez-vous et décrivez-vous votre impact ? Merci de fournir dans cette partie la mesure et l’évolution de votre activité**

|  |
| --- |
| 10-15 lignes max |

1. **Comment comptez-vous mobiliser l’accompagnement du Fonds Symmachia ?**

|  |
| --- |
| 10-15 lignes max |

1. **Binôme salarié / bénévole envisagé pour la participation au programme**

**Salarié (nom – prénom – fonction)**

**Bénévole** de la gouvernance ou ayant mandat de la gouvernance de s'impliquer sur la diversification des ressources) pour capitaliser l’apport de l’accompagnement au sein de l’association au-delà des mouvements de personnels **(nom – prénom – fonction/expertise)**

En candidatant, vous vous engagez à suivre l’intégralité du programme proposé (séances individuelles et collectives) et à rendre une évaluation-bilan du programme en 1 à 2 pages maximum à la clôture de celui-ci.

Fait à …

En date du …

(signature)

**Candidatures à envoyer à** [**contact@symmachia.fr**](mailto:contact@symmachia.fr) **avec l’objet « Candidature PADA » avant le 9 avril 2024**

**Rappel des pièces à joindre**

1. Publication au JOAFE
2. Derniers comptes audités (si audités) ou derniers comptes
3. Dernier rapport d’activité
4. Budget prévisionnel 2024
5. Derniers statuts déposés en Préfecture
6. Tout document répondant à la question n°8